

TVIRTINU  
Direktorė  
Gintė Januškevičienė

**RUGPJŪČIO MĖNESIO VEIKLOS PLANAS**  
**2023-08-23**

**I. Administracijos pasitarimai**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonės pavadinimas</b> | <b>Data, vieta</b>            | <b>Dalyviai</b> | <b>Atsakingi asmenys</b> |
|-----------------|------------------------------|-------------------------------|-----------------|--------------------------|
| 1.              | Administracijos pasitarimas. | 30 d.<br>direktorės kabinetas | Administracija  | G. Januškevičienė        |

**II. Pasitarimai. Posėdžiai. Susirinkimai**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Data, vieta</b>                                     | <b>Dalyviai</b>   | <b>Atsakingi asmenys</b>         |
|-----------------|---|--|---|----------------------------------|
| 1.              | Savaitės refleksija su darbuotojais.  | Pirmadieniais,<br>Socialinės globos<br>padalinio holas | Socialinės globos<br>padalinio darbuotojai                    | E. Gumbelevičienė<br>A. Balnienė |
| 2.              | Darbo grupės rugsėjo 1-osios renginiui organizuoti susirinkimas.  | 29 d.<br>321 kab.                                      | Darbo grupė   | J. Bajariūnienė                  |
| 3.              | Mokytojų tarybos posėdis. 2023-2024 m. m. mokyklos ugdymo plano derinimas. Pasirengimo naujiems mokslo metams klausimų aptarimas (apgyvendinimas, pavėžėjimas, maitinimas ir kt.)                                     | 31 d.<br>Posėdžių salė                                 | Pedagoginiai<br>darbuotojai                                   | K. Ulskis                        |
| 4.              | Auklėtojų metodinės grupės posėdis. Bendrųjų kompetencijų ugdymo ilgalaikių veiklos planų ir individualios veiklos (su lavinamųjų klasių mokiniais) 2023-2024 m. m. I pusmečiui planavimas. Kiti einamieji klausimai. | 31 d.<br>IV a. 415 kab.                                | Grupių auklėtojai,<br>grupių auklėtojų,<br>mokytojų padėjėjai | J. Bajariūnienė                  |

**III. Priežiūra. Stebėseną. Konsultavimas. Mokymai**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonės pavadinimas</b> | <b>Data, vieta</b> | <b>Atsakingas vykdytojas</b> |
|-----------------|------------------------------|--------------------|------------------------------|
| 1.              |                              |                    |                              |

**IV. Renginiai (šventės, išvykos, varžybos, susitikimai ir kita)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonės pavadinimas</b> | <b>Data, vieta</b> | <b>Dalyviai</b> | <b>Atsakingas</b> |
|-----------------|------------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|
| 1.              |                              |                    |                 |                   |

**V. Mokymasis ir veikimas komandomis (kolegialus mokymasis)**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonės pavadinimas</b> | <b>Data, vieta</b> | <b>Dalyviai</b> | <b>Atsakingas</b> |
|-----------------|------------------------------|--------------------|-----------------|-------------------|
| 1.              |                              |                    |                 |                   |

**VI. Pristatyti, pateikti, informuoti, supažindinti**

| <b>Eil. Nr.</b> | <b>Priemonės pavadinimas</b>  | <b>Data</b> | <b>Kas teikia</b> | <b>Kam pateikti</b> |
|-----------------|---|-------------|-------------------|---------------------|
| 1.              | Žiūrėti į Pasvalio rajono savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus veiklos planą 2023 m. rugpjūčio mėn. | 1-31 d.     | -                 | -                   |

\*Data ir / ar vieta gali keistis.

---