

2019-09-27

Pasvalio „Riešuto“ mokykla skelbia atranką psichologo pareigoms eiti. Pareigybės lygis – A². Terminuota darbo sutartis, nuo 2019 m. spalio 17 d. Darbo krūvis – 0,5 pareigybės (etato). Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – 5,82-8,14 (priklausantis nuo pedagoginio darbo stažo ir turimos kvalifikacinės kategorijos). Atrankos būdas – pokalbis.

Reikalavimai pretendents:

1. Ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas, su psichologijos bakalauro laipsniu arba jam prilygintu išsilavinimu bei psichologo kvalifikacija (specialybė).
2. Gebėjimas naudotis informacinėmis technologijomis.
3. Gebėjimas teikti psichologinę pagalbą specialiujų poreikių turintiems mokiniams.
4. Gebėjimas bendradarbiauti su mokytojais, grupės auklėtojais, socialiniu pedagogu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio problemas.

Pretendentų privalumai:

1. Darbo patirtis bendrojo ugdymo mokykloje.
2. Projektinės veiklos patirtis.

Pretendentas privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje.
2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.
3. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją.
4. Kvalifikacinę kategoriją patvirtinančio dokumento kopiją.
5. Gyvenimo aprašymą.
6. Motyvacinį laišką.
7. Pretendentas gali pateikti buvusių darbdavių rekomendacijas.

Darbo pobūdis: konsultuoti psichologinių, asmenybės ir ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus) šių problemų sprendimo klausimais; rengti individualias rekomendacijas mokinio psichologinėms, asmenybės ir ugdymosi problemoms spręsti; inicijuoti, rengti ir įgyvendinti psichologinių problemų prevencijos programas; šviesti mokyklos bendruomenę vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais; atlikti aktualius mokykloje psichologinius tyrimus, atsižvelgiant į mokyklos bendruomenės poreikius; dalyvauti mokyklos metinės veiklos planavime, mokyklos vaiko gerovės komisijos darbe; dalyvauti kuriant projektus.

Dokumentai pristatomi į mokyklos raštinę adresu P. Vileišio g. 8, Pasvalys, arba siunčiami registruotu laišku ar elektroniniu paštu pasvaliospec@pasvaliospec.lt. Dokumentai priimami iki 2019 m. spalio 10 d. 15 val. mokyklos raštinėje. Pretendentai, atitinkantys atrankos reikalavimus, bus kviečiami į pokalbį. Pokalbis su pakviestais pretendентаis numatomas 2019 m. spalio 16 d. Apie laiką pretendentai bus informuojami asmeniškai. Daugiau informacijos tel. (8 451) 34505.

Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną ir sutikrinti grąžinami pretendentui.

Mokyklos direktorė Gintė Januškevičienė

2019-09-27

Pasvalio „Riešuto“ mokykla skelbia atranką logopedo pareigoms eiti. Pareigybės lygis – A². Darbo krūvis – 1,33 pareigybės (etato). Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas – 5,0-7,47 (priklausantis nuo pedagoginio darbo stažo ir turimos kvalifikacinės kategorijos). Atrankos būdas – pokalbis.

Reikalavimai pretendentams:

1. Ne žemesnis kaip aukštasis universitetinis išsilavinimas su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu.
2. Gebėjimas naudotis informacinėmis technologijomis.
3. Gebėjimas teikti pedagoginę pagalbą specialiujų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams.
4. Gebėjimas inicijuoti ir dalyvauti įgyvendinant mokyklos bendruomenei aktualias prevencines priemones.
5. Gebėjimas bendradarbiauti su mokytojais, grupės auklėtojais, socialiniu pedagogu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) bei dirbti su jais komandoje, sprendžiant mokinio problemas.

Pretendentų privalumai:

1. Darbo patirtis bendrojo ugdymo mokykloje.
2. Projektinės veiklos patirtis.

Pretendentas privalo pateikti šiuos dokumentus:

1. Prašymą leisti dalyvauti atrankoje.
2. Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją.
3. Išsilavinimą patvirtinančio dokumento kopiją.
4. Kvalifikacinę kategoriją patvirtinančio dokumento kopiją.
5. Gyvenimo aprašymą.
6. Motyvacinį laišką.
7. Pretendentas gali pateikti buvusių darbdavių rekomendacijas.

Darbo pobūdis: konsultuoti ugdymosi problemų turinčius mokinius, jų tėvus (globėjus, rūpintojus); rengti individualias rekomendacijas mokinio ugdymosi problemoms spręsti; inicijuoti, rengti ir įgyvendinti prevencines programas; dalyvauti kuriant projektus; dalyvauti mokyklos metinės veiklos planavime, mokyklos vaiko gerovės komisijos darbe; reprezentuoti mokyklą.

Dokumentai pristatomi į mokyklos raštinę adresu P. Vileišio g. 8, Pasvalys, arba siunčiami registruotu laišku ar elektroniniu paštu pasvaliospec@pasvaliospec.lt. Dokumentai priimami iki 2019 m. spalio 10 d. 15 val. mokyklos raštinėje. Pretendentai, atitinkantys atrankos reikalavimus, bus kviečiami į pokalbį. Pokalbis su pakviestais pretendентаis numatomas 2019 m. spalio 17 d. Apie laiką pretendentai bus informuojami asmeniškai. Daugiau informacijos tel. (8 451) 34505.

Dokumentų originalai pateikiami atrankos dieną ir sutikrinti grąžinami pretendentui.

Mokyklos direktorė Gintė Januškevičienė